

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	2/2025
-------------	--------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:	Gimnazija Metković				
	Adresa:	Kralja Zvonimira 8				
	Mjesto:	Metković				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	Ponude se dostavljaju isključivo poštom.				
2.	Korisnici usluge su učenici:	3. razredi (A, B, C, D)			razreda	
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi	dana			noćenja	
	b) Višednevna terenska nastava	dana			noćenja	
	c) Školska ekskurzija	7 dana			5 noćenja	
	d) Posjet	dana			noćenja	
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj					
	b) Država/e u inozemstvu	Italija, Francuska, Monako, Španjolska				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	30.	kolovoz	5.	rujan	2025.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	55			s mogućnošću odstupanja za 5 učenika	
	b) Predviđeni broj učitelja	5				
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4				
7.	Plan puta:	Upisati traženo:				

	Mjesto polaska	Metković
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Verona, Monte Carlo, Nica, Cannes, Grasse, Lloret de Mar, Figueres, Montserrat, Barcelona
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X – u polasku i u povratku od Zračne luke slijetanja do Metkovića
	b) Vlak	
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	X – u povratku (do Zračne luke Dubrovnik ili Split)
	e) Kombinirani prijevoz	X – autobus u polasku, zrakoplov u povratku uz transfer autobusom od Zračne luke slijetanja do Metkovića
9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel, ako je moguće:	X
	☐ bliže centru grada	Verona (1 noćenje), Cannes ili Nica (1 noćenje), Lloret de Mar (3 noćenja)
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	☐ nije bitna udaljenost od grada	<i>(Ime grada/gradova)</i>
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Smještaj svih učenika u jednom hotelu. Posebna prehrana za pojedine učenike.
10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
	a) Ulaznice za	Park Guell, Camp Nou, Fundacija Salvador Dali u Figueresu, Svetište Montserrat, Akvarij Barcelona, Posjet jednoj parfumeriji u Grasse-u, ulaznice za flamenco, 3 ulaznice za disco klub u Španjolskoj
	b) Sudjelovanje u radionicama	

	c) Turističkog vodiča za razgled grada	X -Verona, Monte Carlo, Nica, Cannes, Figueres, Montserrat, Barcelona	
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	X	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X	
	c) otkaza putovanja	X	
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	X	
12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda je		24. 04. 2025. do 24,00 sata	
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		30. 04. 2025. u 13,30 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.
- Napomena:**
- 1) Prestigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
 - 2) Ponude trebaju biti:
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.