

PRAVILA I NAČIN NAJAVLJIVANJA

POSJETA I ULASKA U ŠKOLU RODITELJA I VANJSKIH

POSJETITELJA OD POČETKA DRUGOG POLUGODIŠTA.

I.

S ciljem osiguranja veće sigurnosti i zaštite svih osoba koje od početka drugog polugodišta borave u školi, a sukladno odredbama [Protokola o kontroli ulaska i izlaska u školskim ustanovama](#) (u daljnjem tekstu: Protokol) donesenog od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih 2. siječnja 2024. godine, Gimnazija Metković **izvješćuje vanjske posjetitelje i roditelje kako su dužni prethodno najaviti svoj dolazak, zavisno od problematike zbog koje dolaze u školu, sljedećim osobama:**

- ravnatelju (broj 311-681)
- stručno-pedagoškoj službi (311-154)
- knjižnici i tajništvu (681 344)
- računovodstvu (690-121).

II.

Roditelji koji dolaze na informativne razgovore s razrednicima/predmetnim nastavnicima **obvezni su najaviti dolazak** razredniku/ci putem e-Dnevnika poštujući raspored koji je objavljen na mrežnoj stranici škole.

III:

Radnik/ca škole obvezan/obvezna za poslove nadzora ulaza u prostore škole provjerava identitet osobe koja ulazi u školu te može izvršiti sigurnosne preglede sukladno odredbama Protokola.

Provjera identiteta obavlja se uvidom u osobnu iskaznicu ili drugi odgovarajući dokument s fotografijom osobe. Osobi koja to odbije neće se dopustiti ulazak u školu.

Osobama koje dolaze u školu (vanjski posjetitelji i roditelji,) a koje ne dopuštaju obavljanje sigurnosnog pregleda, neće se dopustiti ulazak u školu sukladno odredbama Protokola.

IV.

Škola kao jedinstveni ulaz za vanjske posjetitelje i roditelje određuje glavni ulaz škole.